



Boomkwekerij & Hoveniersbedrijf
Westerkwartier

Halbe Wiersemaweg 2b
9365 TB Niebert
Tel: 0594-502269
www.boomkwekerij-westerkwartier.nl
info@boomkwekerij-westerkwartier.nl

ALGEMENE VERKOOP- EN LEVERINGSVOORWAARDEN

Boomkwekerij & Hoveniersbedrijf Westerkwartier, gevestigd te Niebert

KvK-nummer: 02083220

BTW nummer: NL8203.19.934.B01

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op Boomkwekerij & Hoveniersbedrijf Westerkwartier te Niebert. De onderneming exploiteert een Boomkwekerij, Groothandel, Hoveniersbedrijf, Tuincentrum en Hoveniersportaal. Deze voorwaarden gelden aanvullend op de officiële VHG Consumentenvoorwaarden en VHG Business-to-Business voorwaarden.

Artikel 1 – Toepasselijkheid

- 1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten, leveringen en werkzaamheden van Boomkwekerij Westerkwartier.
- 1.2 Afwijkingen zijn uitsluitend geldig indien schriftelijk overeengekomen.
- 1.3 Algemene voorwaarden van opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 1.4 Onder schriftelijk wordt mede verstaan e-mail en andere elektronische communicatie.

Artikel 2 – Offertes en overeenkomsten

- 2.1 Alle offertes zijn vrijblijvend tenzij anders vermeld.
- 2.2 Kennelijke fouten, prijsfouten, zetfouten en vergissingen binden de onderneming niet.
- 2.3 Een overeenkomst komt tot stand door schriftelijke bevestiging, digitale opdracht, bestelling via het hoveniersportaal of feitelijke uitvoering van werkzaamheden.
- 2.4 Ontwerpen, tekeningen, beplantingsplannen en calculaties blijven eigendom van de onderneming.

Artikel 3 – Hoveniersportaal en groothandel

- 3.1 Het hoveniersportaal is uitsluitend toegankelijk voor zakelijke klanten.
- 3.2 Bestellingen via het hoveniersportaal gelden als bindende opdrachten.
- 3.3 Voorraadstanden, afbeeldingen en productspecificaties zijn indicatief.
- 3.4 Alle aanbiedingen geschieden onder voorbehoud van tussentijdse verkoop.
- 3.5 Bij teeltnival, kwaliteitsproblemen of onvoldoende voorraad is de onderneming gerechtigd bestellingen te wijzigen, uit te stellen of te annuleren.

Artikel 4 – Prijzen

- 4.1 Alle prijzen zijn exclusief btw tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
- 4.2 Alle prijzen zijn gebaseerd op levering af kwekerij.
- 4.3 Levering op locatie is uitsluitend mogelijk in overleg en tegen meerprijs.
- 4.4 Transport-, verpakkings-, keurings- en overige bijkomende kosten kunnen afzonderlijk in rekening worden gebracht.

Artikel 5 – Levering en risico

- 5.1 Levering geschiedt af kwekerij tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 5.2 Levertermijnen zijn indicatief en geen fatale termijnen.
- 5.3 Het risico van de producten gaat over op opdrachtgever bij feitelijke levering of afhaling.
- 5.4 De onderneming mag in gedeelten leveren en afzonderlijk factureren.

Artikel 6 – Levende materialen

- 6.1 Bomen, planten en heesters zijn natuurproducten.
- 6.2 Soortechtheid wordt gegarandeerd.
- 6.3 Afwijkingen in hoogte, breedte, stamomvang, kleur, bloei, vertakking en groeivorm vormen geen gebrek.
- 6.4 Afwijkingen tot circa 10% van opgegeven maten worden als gebruikelijk beschouwd.

Artikel 7 – Plantuitval en garantie

- 7.1 Boomkwekerij Westerkwartier verstrekt geen aanslaggarantie.
- 7.2 Geen garantie wordt gegeven op groei, bloei, hergroei of ontwikkeling van levende materialen.
- 7.3 Plantuitval door droogte, hitte, vorst, storm, wateroverlast, ziekten, plagen, bodemgesteldheid of onvoldoende onderhoud komt voor risico van opdrachtgever.
- 7.4 Eventuele tegemoetkomingen worden uitsluitend uit coulance verstrekt en vormen geen erkenning van aansprakelijkheid.

Artikel 8 – Tuinaanleg, grondwerk en bestrating

- 8.1 Werkzaamheden worden uitgevoerd volgens goed vakmanschap.
- 8.2 Meer- en minderwerk wordt afzonderlijk verrekend.
- 8.3 Verborgene kabels, leidingen, funderingen, puinlagen, wortels, drainage of verontreinigingen kunnen leiden tot meerwerk.
- 8.4 Opdrachtgever dient bekende ondergrondse voorzieningen vooraf te melden.
- 8.5 Verzakkingen als gevolg van bestaande bodemgesteldheid of grondwaterstand vallen buiten de aansprakelijkheid van de onderneming.

Artikel 9 – Onderhoudswerkzaamheden en onderhoudscontracten

- 9.1 Onderhoudswerkzaamheden worden uitgevoerd volgens een onderhoudsplan of offerte.
- 9.2 Werkzaamheden kunnen worden verschoven vanwege weersomstandigheden of groeiseizoen.
- 9.3 Onderhoudscontracten worden aangegaan voor één jaar.
- 9.4 De overeenkomst eindigt automatisch aan het einde van de contractperiode.
- 9.5 Opdrachtgever dient uiterlijk twee maanden voor afloop aan te geven indien geen nieuwe offerte gewenst is.
- 9.6 Jaarlijks wordt een nieuwe offerte of overeenkomst opgesteld.

Artikel 10 – Emballage en statiegeld

- 10.1 Gebruik boxpallet: € 29,50 statiegeld. Retourvergoeding: € 26,50 indien compleet en in goede staat.
- 10.2 Gebruik halve boxpallet: € 15,75 statiegeld. Retourvergoeding: € 13,00 indien compleet en in goede staat.
- 10.3 Gebruik palletbodem: € 9,00 statiegeld. Retourvergoeding: € 7,50 indien compleet en in goede staat.
- 10.4 Transport van retourzendingen geschiedt voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 11 – Betaling

- 11.1 Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 11.2 De betaaldatum is de datum van bijschrijving op de bankrekening van de onderneming.
- 11.3 Bij overschrijding van de betalingstermijn is opdrachtgever van rechtswege in verzuim.
- 11.4 Facturen dienen binnen de op de factuur vermelde betalingstermijn te worden voldaan. Bij niet-tijdige betaling is de zakelijke klant zonder nadere ingebrekestelling wettelijke handelsrente verschuldigd over het openstaande factuurbedrag vanaf de vervaldatum tot aan de dag van volledige betaling.
- 11.5 Alle buitengerechtelijke en gerechtelijke incassokosten komen voor rekening van opdrachtgever.
- 11.6 De onderneming mag leveringen en werkzaamheden opschorten bij betalingsachterstanden.

Artikel 12 – Eigendomsvoorbehoud

- 12.1 Alle geleverde goederen blijven eigendom van de onderneming totdat volledige betaling heeft plaatsgevonden.
- 12.2 De onderneming is gerechtigd goederen terug te nemen bij wanbetaling.

Artikel 13 – Aansprakelijkheid

- 13.1 De onderneming is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade.
- 13.2 Gevolgschade, bedrijfsschade, winstderving en indirecte schade zijn uitgesloten.
- 13.3 Aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd.

Artikel 14 – Overmacht

14.1 Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de invloed van de onderneming.

14.2 Hieronder vallen onder meer extreme weersomstandigheden, plagen, ziekten, misoogst, transportproblemen, personeelstekorten en overheidsmaatregelen.

14.3 De onderneming mag verplichtingen opschorten zolang de overmacht voortduurt.

Artikel 15 – Klachten

15.1 Zichtbare gebreken dienen direct na levering te worden gemeld.

15.2 Overige klachten dienen zo spoedig mogelijk schriftelijk te worden gemeld.

15.3 Klachten schorten betalingsverplichtingen niet op.

Artikel 16 – VHG-bepalingen en geschillen

16.1 Voor consumenten zijn de [VHG Consumentenvoorwaarden aanvullend](#) van toepassing.

16.2 Voor zakelijke klanten zijn de [VHG Business-to-Business voorwaarden aanvullend](#) van toepassing.

16.3 Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.

16.4 Consumentengeschillen worden behandeld conform de VHG-regelingen en Geschillencommissie Groen.

16.5 Zakelijke geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van het arrondissement waarin de onderneming gevestigd is.